

Kiinteistöpalvelualan työntekijöitä koskeva työehtosopimus 1.4.2025-31.3.2028

Tekstimuutokset

7 § Työsuhteen päättymisen

2. Työntekijän kuuleminen päätettäessä työsuhdetta henkilöstä johtuvasta syystä

Työnantajan harkitessa työntekijän työsuhteen päättämistä henkilöstä johtuvasta syystä, työntekijälle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi työsopimuksen päättämisen syistä. Kuulemistilaisuus on järjestettävä niin, että työntekijällä on kohtuullinen valmistautumisaika ennen kuulemista, ja että hänellä on riittävät tiedot päättämisharkinnan perusteena olevista seikoista ja tosiasiallinen mahdollisuus esittää oma kantansa asiassa.

Työnantajan tulee tiedottaa työntekijää kuulemistilaisuuden tarkoituksesta sekä oikeudesta käyttää avustajaa kuulemistilaisuudessa. Työntekijän pyynnöstä avustajana voi toimia luottamusmiehen tai jos luottamusmiestä ei ole valittuna, avustajana voi työntekijän pyynnöstä toimia esimerkiksi ammattiliiton tai ammattiosaston edustaja.

Kuulemistilaisuudessa työnantaja arvioi työsuhteen jatkamisedellytyksiä.

6. Työntarjoamisvelvollisuuden alueellinen rajaaminen määräaikaisissa lomautuksissa

Määräaikaisen lomauttamisen perusteet ovat muutoin työsopimuslain 5 luvun 2 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaiset, mutta työnantajan työn tarjoamis- ja koulutusvelvollisuus koskee vain samalla työssäkäyntialueella tarjolla olevaa työtä.

Soveltamisohje: Tässä määräyksessä työssäkäyntialueella tarkoitetaan aluetta, joka sijaitsee enintään 80 kilometrin etäisyydellä yrityksessä määritellystä työntekijän kotitoimipisteestä.

8 § Työaika

Keskimääräinen viikkotyöaika

1.1.2027 alkaen voimaan seuraavat määräykset:

- Keskimääräistä viikkotyöaika käytettäessä tasoittumisjakso voi olla enintään 12 viikkoa. Säännöllinen työaika ei saa ilman työntekijän suostumusta ylittää 9 tuntia vuorokaudessa eikä 45 tuntia viikossa.
- Keskimääräistä viikkotyöaika käytettäessä työvuoroluetteloon voi suunnitella enintään 9 peräkkäistä työpäivää. Luottamusmiehen tai paikallisen sopimisen työryhmän kanssa voidaan työehtosopimuksen 18 §:n mukaisesti paikallisesti sopia enintään 12 peräkkäisestä työpäivästä.

3. Työvuoroluettelo ja työajan tasoittumisjärjestelmä

Työnantajan laatimaan työajan tasoittumisjärjestelmään merkitään tasoittumisjakson

- pituus,
- kokonaistyöaika sekä

- alkamis- ja päättymispäivä.

Työvuoroluettelon muuttaminen

Talvikautena (1.11.–31.3.) työnantaja voi yksipuolisesti muuttaa työvuoroluetteloita lumityöntekijöiden osalta, jos lumityöhön vaikuttavat sääolosuhteet muuttuvat olennaisesti eikä muutosta ole pystytty huomioimaan työvuoroluetteloita laadittaessa. Työvuoroluettelon muutos voi tällöin koskea ajankohtaa, joka on aikaisintaan 2 kalenteripäivän kuluttua. Työntekijän työvuoroa voi muuttaa sääolosuhteiden muutoksen vuoksi enintään kerran viikossa.

9 § Palkkamääräykset

5. Palkanmaksu

Työsuhteen päättyessä loppupalkka on maksettava 10. kalenteripäivänä työsuhteen päättymisestä, mikäli työntekijä on toimittanut kaikki palkan maksamiseen tarvittavat tiedot. Työnantaja ja luottamusmies tai paikallisen sopimisen työryhmä voivat sopia loppupalkan maksamisajankohdasta toisin työehtosopimuksen 18 §:n mukaisesti. Työsuhteen päättymisen yhteydessä loppupalkan maksamisajankohdasta voidaan sopia työntekijän kanssa toisin.

6. Arkipyhäkorvaus (Voimassa 31.12.2026 asti)

Vuosivapaajärjestelmä

Työehtosopimuksen soveltamisalalla tulee voimaan uusi vuosivapaajärjestelmä 1.1.2027. Vuosivapaajärjestelmä korvaa työehtosopimuksen aikaisemman arkipyhäkorvausjärjestelmän.

Vuosivapaajärjestelmän teksti on neuvottelutuloksen liitteenä.

10 § Korotettu palkka

Poistetaan seuraava kohta:

Lisät

~~Ilta-, yö- ja vuorolisät korotetaan kuten peruspalkkakin.~~

12 § Tilapäinen poissaolo

1. Alle 10-vuotiaan lapsen äkillinen sairastuminen

Työntekijän alle 10-vuotiaan lapsen tai muun hänen taloudessaan vakituisesti asuvan alle 10-vuotiaan lapsen sairastuessa äkillisesti, maksetaan työntekijälle palkka tämän työehtosopimuksen 11 §:n mukaan, jos

- lyhyt poissaolo on välttämätöntä lapsen hoidon järjestämiseksi tai lapsen hoitamiseksi,
- hoidon järjestäminen tai hoitaminen kestää 1–3 kalenteripäivää,
- työntekijä on viipymättä ilmoittanut poissaolosta ja, jos mahdollista, sen kestosta sekä toimittanut lapsen sairaudesta terveydenhoitajan tai sairaanhoitajan antaman todistuksen, ellei työnantaja ole ottanut käyttöön työehtosopimuksen 11 §:n 6. kohdan mukaista omailmoitusmenettelyä.

Työnantaja voi kuitenkin velvoittaa työntekijän esittämään lapsen sairaudesta lääkärintodistuksen, mikäli katsoo sen perustellusta syystä tarpeelliseksi.

16 § Lomaraha

3. Lomarahan maksamisesta toisin sopiminen ja vaihtaminen vapaaseen

Työnantaja ja työntekijä voivat sopia lomarahan maksamisesta toisin tai sen vaihtamisesta vastaavaan vapaaseen. Lomarahan maksuajankohdasta voidaan sopia toisin myös luottamusmiehen kanssa paikallisesti 18 §:n mukaisesti. Jos luottamusmies on sopinut lomarahan maksuajankohdasta toisin, työntekijä voi kuitenkin ilmoittaa työnantajalle yrityksessä erikseen sovittuun päivään mennessä, mikäli hän haluaa saada lomarahan työehtosopimuksen 16 §:n 2. kohdan mukaisesti.

Lomaraha on maksettava tai vapaa annettava viimeistään ennen seuraavan lomanmääräytymisvuoden alkua.

18 § Paikallinen sopiminen

Paikallisessa sopimisessa noudatetaan seuraavia määräyksiä:

- Sopijapuolia ovat työnantaja tai tämän edustaja ja luottamusmies, työntekijä tai paikallisen sopimisen työryhmä.
- Jos paikallisen sopimisen työryhmää ei työnantajan tai työntekijöiden aloitteesta huolimatta saada muodostettua, sopimusosapuolina voivat olla myös työnantaja ja kaikki sopimuksen piiriin kuuluvat työntekijät yhdessä.
- Sopimus on tehtävä kirjallisesti.
- Sopimus voidaan tehdä toistaiseksi voimassa olevaksi tai määräajaksi. Toistaiseksi voimassa oleva sopimus sekä yli yhdeksän (9) kuukautta kestänyt määräaikainen sopimus voidaan irtisanoa noudattaen kolmen (3) kuukauden irtisanomisaikaa. Jaksotyötä koskeva sopimus voidaan irtisanoa kolmen (3) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen 2 vuoden voimassaolon jälkeen.

Työntekijöillä on oikeus valita keskuudestaan paikallisen sopimisen työryhmä. Työryhmässä on vähintään kaksi edustajaa, ellei tätä suurempi määrä ole tarkoituksenmukainen yrityksen organisaatio- ja päätöksentekorakenne huomioiden.

Jos työntekijät ovat valinneet luottamusmiehen, tulee työryhmän perustamisesta sopia työnantajan ja luottamusmiehen kanssa. Tällöin luottamusmiehestä tulee työryhmän jäsen.

Työryhmän edustajat valitaan luottamusmieskautta vastaavaksi toimikaudeksi.

Jos toimikauden aikana valitaan luottamusmies, työryhmä lakkaa, ellei luottamusmies hyväksy työryhmän jatkamista kuluvan toimikauden loppuun saakka. Tällöin hänestä tulee työryhmän jäsen.

Työnantajan on edistettävä työryhmän jäsenten osaamiseen ja työpaikan toimintaympäristön tuntemukseen liittyviä valmiuksia siinä määrin kuin on tarpeen tehtävän hoitamiseksi.

Työnantajan tulee varata työryhmän jäsenille mahdollisuus jo neuvotteluvaiheessa käsitellä kutakin paikallista sopimusta ja sen merkitystä yhdessä henkilöstön kanssa. Tällainen käsittely on toteutettava tarpeetonta työajan menetystä välttäen.

LIITE 3 Luottamusmiessopimus

3 § Luottamusmiehen valinta

Sopijaliitot voivat yhdessä paikallisten osapuolten kanssa sopia konserniluottamusmiehestä.

Työnantaja käy läpi pääluottamusmiehen kanssa vuosittain työjärjestelyihin liittyvät tilanteet syineen, joissa on mahdollista käyttää 6-päiväistä työviikkoa.

Liite 4 Koulutussopimus

Suositus kielitaidon vahvistamiseksi

Liitot suosittelevat, että työnantaja tukee maahanmuuttajataustaisten työntekijöiden kotimaisen kielen oppimista esimerkiksi kieliopintoja mahdollistavan työvuorosuunnittelun avulla ja että kielitaidon kehittymistä edistetään työssä tapahtuvan kielen oppimisen avulla.

Työryhmät

Palkkausjärjestelmän arviointityöryhmä

Liitot tunnistavat, että nykyisen palkkausjärjestelmän toimivuutta tulisi arvioida yhdessä, jotta järjestelmä vastaisi kiinteistöpalvelualan kehittyvien ja muuttuvien työtehtävien vaativuuden ja työntekijöiden osaamisen ja suoriutumisen arviointikriteereihin työpaikoilla. Sopimuskauden aikana selvitetään ja arvioidaan tarpeita päivittää työn vaativuuden arviointia sekä kehittää palkkauksen kannustavuutta, työn tuottavuutta ja alan vetovoimaa. Työssään liitot kuulevat yritysten ja niiden henkilöstön edustajien näkemyksiä ja kokemuksia.

Kielenhuoltotyöryhmä

Sopimusosapuolet perustavat työryhmän, joka sopimuskauden aikana selkeyttää työehtosopimuksen tekstimääräyksiä ja rakennetta sen sisältöä muuttamatta.

Suositus koskien talonmiehiä ja pistepalkkaisia siivoojia

Osapuolet suosittelevat, että uusien palkattavien talonmiesten ja pistepalkkaisten siivoojien kanssa sovitaan, että työsuhteessa sovelletaan Kiinteistöpalvelualan työntekijöitä koskevaa työehtosopimusta eikä talonmiehen työtä ja pistepalkkaisia siivoojia koskevaa pöytäkirjaa.